

**ANSÖKAN  
TILLFÄLLIGT TILLSTÅND  
enligt 8 kap 2 § alkohollagen  
(2010:1622) för servering av  
alkoholdrycker till allmänheten**

<b>Sökande</b>	Org. nr/pnr		Namn	
	Tel nr		Adress	
	Fax nr			
	E-post			
<b>Serveringslokaler</b>	Lokaler inom vilka alkoholserving skall ske, adress och fastighetsbeteckning			
	Jämför markerad ritning betecknad	Högsta antal pers. i serveringslokaler	Antal sittplatser i bordsavdelning/ matsal	
<b>Serveringens omfattning</b>	Alkoholdrycker som önskas serveras <input type="checkbox"/> Starköl <input type="checkbox"/> Vin <input type="checkbox"/> Spritdrycker <input type="checkbox"/> Annan jäst dryck			
	Typ av evenemang			
<b>Tobaksförsäljning</b>	<input type="checkbox"/> Tobaksförsäljning kommer att ske			
<b>Kassa-register</b>	Antal	Märke	Typbeteckning	
<b>Serveringstider</b>	Klockslag då servering önskas påbörjas resp. avslutas (11.00 - 01.00 om ej annat beslutas)		Ange önskad serveringsdag/period	
<b>Övriga upplysningar</b>	Eventuellt tidigare beslut (beslutsdatum och d.nr)			Prövningsavgift betald (datum, bifoga kvitto)
<b>Underskrift</b>	Underskrift av sökanden		Namnförtydligande/titel	
				Ansökningsdatum

Anvisningar finns på baksidan !

Rev 2016-03-21/SM/BO

## Anvisningar till ansökan om tillfälligt tillstånd till allmänheten.

Ansökan som helst bör vara textad skall undertecknas av behörig person skickas till:  
Åre kommun, Enheten för serveringstillstånd, Box 159, 837 23 Åre.

Handläggningstiden för tillfälligt tillstånd till allmänheten är ca 3–6 veckor från det att ansökan är komplett.

Ansökningsavgiften ska vara betald och bekräftad innan handläggningen påbörjas.:

Tillfällig servering till allmänheten	< 5 dgr	3 500 kr
	> 5 dgr	4 500 kr

Till ansökan ska bifogas intyg om godkänd kunskapstest. Om kunskapstest ej genomförts ska detta ske på kommunen till en kostnad av **1 200 kr**.

### Insättes på bankgiro: 5813–5245 märkt Serveringstillstånd

Handlingar som ska medfölja ansökan:

- Miljökontorets registrering av livsmedelsanläggningen (i förekommande fall).
- Registreringsbevis, föreningar bifogar stadgar, protokoll som styrker teckningsrätten.
- Anmälan serveringsansvarig personal.
- Nyttjanderättsavtal för lokal eller mark.
- Planritning/skiss över serveringsstället.
- Menyförslag och prissättning (mat och dryck).
- Polismyndighetens tillstånd för offentlig tillställning eller dans (i förekommande fall).
- Beskrivning av evenemanget (målgrupp, uppträdande, dans m.m.).
- Kvitto på betald ansökningsavgift.

När ansökan inkommit går handläggaren igenom den. Behöver den inte kompletteras skickas den på remiss till:

**Polismyndigheten** som tittar på sökandes lämplighet och ordningsfrågor.

**Miljö & Byggnämnden** ser på lokalens lämplighet. Anläggningens beskaffenhet och eventuella områdesstörningar.

**Räddningstjänsten** ser om serveringsstället uppfyller kraven på brandsäkerhet och om lokalen är godkänd för sökt antal personer i lokalen.

**Skatteverket** granskar om sökande sköter skatter och avgifter.

Handläggare gör sedan en utredning med utgångspunkt från remissvar och 8 kap. i alkohollagen.

I huvudsak är det 4 områden som utredningen inriktar sig på:

- Sökandes lämplighet enligt 8 kap. 12§ AL.
- Serveringsställets lämplighet enligt 8 kap. 15§ AL.
- Risken för alkoholpolitiska olägenheter enligt 8 kap. 17§ AL.
- Kommunens riktlinjer för serveringstillstånd.

Handläggaren fattar beslut om tillfällig servering till allmänheten inom norm tid 11:00 – 01:00 inomhus samt 11:00 - 22:00 för uteservering.

Föreslår handläggaren avslag på ansökan enligt någon av 8 kap. 12§, 15§ och 17§ fattas beslut av socialnämnden.

Efter tillstånd medgivits kan kommunens handläggare eller polismyndigheten genomföra tillsyn över serveringen. Om tillsynsman begär det ska tillståndshavaren/serveringsansvarige lämna tillträde till lokalen.